



Изх. № Към ПГУ20-РД91-4-[5]/10.09.2021г.

ДО

АРХ. ЗДРАВКО ЗДРАВКОВ  
ГЛАВЕН АРХИТЕКТ НА  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
Към Ваши номера САГ20-ДР00-748-[42]/18.08.2021  
САГ20-ДР00-748-[47]/30.08.2021

Г-ЖА ЙОРДАНКА ФАНДЪКОВА  
КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
Към Ваш № СОА20-НЦ62-330-[1]/14.04.2020

Г-ЖА АЛБЕНА АТАНАSOVA  
ЗАМЕСТИНИК-КМЕТ  
НАПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ И ИНТЕГРАЦИЯ НА ХОРА С УВРЕЖДАНИЯ  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Г-ЖА ДЕСИСЛАВА БИЛЕВА  
ЗАМЕСТИНИК-КМЕТ  
НАПРАВЛЕНИЕ ЗЕЛЕНА СИСТЕМА, ЕКОЛОГИЯ И ЗЕМЕПОЛЗВАНЕ  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Г-Н КРИСТИАН КРЪСТЕВ  
ЗАМЕСТИНИК-КМЕТ  
НАПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТ И ГРАДСКА МОБИЛНОСТ СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Г-Н МИРОСЛАВ БОРШОШ  
ЗАМЕСТИНИК-КМЕТ  
НАПРАВЛЕНИЕ КУЛТУРА, ОБРАЗОВАНИЕ, СПОРТ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА

ИНЖ. АНГЕЛ ДЖОРГОВ  
ЗАМЕСТИНИК-КМЕТ  
НАПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕНО СТРОИТЕЛСТВО  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Г-ЖА БОЙКА КЪДРЕВА  
ДИРЕКТОР ТЕРИТОРИАЛНО ПЛАНИРАНЕ  
НАПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРА И ГРАДОУСТРОЙСТВО СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Г-Н ГЕОРГИ ПЕТРАКОВ  
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ЕВРОПЕЙСКИ ПОЛИТИКИ И ПРОГРАМИ  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА

*Писмото се издава в 1 (един) екземпляр – за подателя. Писмото не носи хартиен носител за адресатите – реални участници в ЕОД и се изпраща само чрез СЕОС. На останалите адресати писмото се изпраща на хартиен носител в копие.*



Г-ЖА ТЕОДОРА ПОЛИМЕРОВА  
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ КЛИМАТ, ЕНЕРГИЯ, ВЪЗДУХ  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Г-Н МИТКО МИХАЙЛОВ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА  
ОБЛАСТ СОФИЯ

Г-ЖА ИВА ТАРАЛЕЖКОВА  
РЪКОВОДИТЕЛ НА ЕКИПА НА ФОРУМ ГРАЖДАНСКО УЧАСТИЕ  
Г-ЖА НАДЯ ДАНКИНОВА  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА  
ФОНД ЗА УСТОЙЧИВО ГРАДСКО РАЗВИТИЕ

Уважаеми колеги,

В продължение на писмото ми от 08.09.2021 г., както и решенията от срещата ни на 02.09.2021 г. ви изпращам работния вариант на списъка с важни за общината проекти – приложение 1А към Програма за София. Вижте приложение [Приложение 1А – Индикативен списък на важни за общината проекти-работен.xlsx](#)

Списъкът е съставен след преглеждане на всички постъпили до началото на м. септември предложения за проекти, както и тези, които получихме на и след срещата ни на 02.09. Подчертавам, че списъкът е работен и до края на другата седмица ще бъде обсъждан с различните общински звена.

Използвам случая да призова различните звена на общинската администрация към сътрудничество. В писмото си от 08.09.2021 споменах за казуса с липсващите в писмото на главния архитект (САГ20-ДРОО-748-[47]/30.08.2021) и приложенията към него коментари от дирекция "Транспорт". За съжаление се оказва, че този пропуск не е единичен случай. В изпратените от НАГ коментари не са били включени също така и 60 предложения за проекти във ВиК сектора, подготвени от направление "Обществено строителство", както и проектните предложения от направление "Зелена система, екология и земеползване". Когато въпросът с тези пропуски беше поставен на среща в НАГ, колегите ми са получили отговор, че не са изпратени, защото не са били поискани от Софияплан. Напомням, че апел за предоставяне на проектни идеи бяхме правили с писма от 17.07.2020, 17.12.2020, 12.02.2021, както и в комуникацията ни с вас по мейл, телефон, или на живо.

Постигането на качествен и полезен за обществото краен резултат в процеса по създаването на Програма за София може да бъде постигнат само чрез непреднамерено сътрудничество и взаимопомощ между различните общински структури.

*Писмото се издава в 1 (един) екземпляр – за подателя. Писмото не носи хартиен носител за адресатите – реални участници в ЕОД и се изпраща само чрез СЕОС. На останалите адресати писмото се изпраща на хартиен носител в копие.*



В заключение ви информирам, че очаквам да можем да изпратим редактираните описания на мерките както и финалния вариант на списъка с важни за общината проекти около 17.09.2021г.

Приложения:

1. [Приложение 1А - Индикативен списък на важни за общината проекти-работен.xlsx](#)

С уважение,

Любо Георгиев  
директор, Софияплан

+359 887 930 485

[София 1303, Зона Б-5, бл. 11, вх. Б, ет. 17](#)  
[www.sofiaplan.bg](http://www.sofiaplan.bg)

*Писмото се издава в 1 (един) екземпляр – за подателя. Писмото не носи хартиен носител за адресатите – реални участници в ЕОД и се изпраща само чрез СЕОС. На останалите адресати писмото се изпраща на хартиен носител в копие.*